

(参考様式4)

事業所名 グループホームやかた

目標達成計画

作成日: 令和6年12月1日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		現在施設内においては感染症が落ち着いているが引き続き感染症対策には注意を払い対応。感染症が発生した場合には早期に終息するよう対応。	感染症予防に最善を尽くす。また発生した場合には早期に終息するよう対応する。	職員の予防～日頃の体調管理(毎日検温、週2回抗原検査)手洗いうがい、マスク着用。利用者予防～日頃の体調管理(毎日バイタル測定)手洗いうがい、毎日食後の口腔ケア。環境管理～施設内換気と消毒の徹底。	12ヶ月
2		個々人のペースを大切にしたい個別ケアの充実を図っていく。	心身の状況に合わせて、その方らしい暮らし方を支える。	利用者様への意思の確認や言葉かけ、体調や嗜好、生活時間の把握、望など、普段の生活の中での気づきを大切に、情報の共有を行う。また、支え手としてチームワークを大切に組み込んでいく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。